

69014

M. Com. (Hons.) 1st Semester
w. e. f. 2014-15 (Current Scheme)

Examination – December, 2022

AN INTRODUCTION TO ACCOUNTING

Paper : MCH-1.04

Time : Three Hours]

[Maximum Marks : 80

Before answering the questions, candidates should ensure that they have been supplied the correct and complete question paper. No complaint in this regard, will be entertained after examination.

प्रश्नों के उत्तर देने से पहले परीक्षार्थी यह सुनिश्चित कर लें कि उनको पूर्ण एवं सही प्रश्न-पत्र मिला है। परीक्षा के उपरान्त इस संबंध में कोई भी शिकायत नहीं सुनी जायेगी।

Note : Attempt five questions in all, selecting one question from each Unit. Question No. 1 is compulsory. All questions carry equal marks.

प्रत्येक इकाई से एक प्रश्न चुनते हुए, कुल पाँच प्रश्नों के उत्तर दीजिए। प्रश्न संख्या 1 अनिवार्य है। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।

1. Explain in brief the following :

2 × 8 = 16

निम्नलिखित को संक्षेप में समझाइए :

- Internal users of accounting information.
लेखांकन जानकारी के आंतरिक उपयोगकर्ता।
- What is trade discount ? Give an example.
व्यापार छूट क्या है ? एक उदाहरण दें।
- What is Life Membership Fees ?
आजीवन सदस्यता शुल्क क्या है ?
- Give three essential features of Receipts and Payments A/c.
प्राप्ति और भुगतान खाते की तीन आवश्यक विशेषताएं दें।
- Del-Credere Commission.
डेल-क्रेडियर आयोग।
- Adjustment on Goods sold on return basis.
वापसी के आधार पर बेचे गए माल पर समायोजन।
- Give two disadvantages of Secret Reserves.
गुप्त आरक्षित निधि के दो नुकसान बताएं।
- What is Compensating Errors ?
क्षतिपूर्ति त्रुटियाँ क्या हैं ?

UNIT - I

इकाई - I

2. What is accounting ? What are its main objectives ?
Also explain different types of accounting. 16

लेखांकन क्या है ? इसके मुख्य उद्देश्य क्या हैं ? लेखांकन के विभिन्न प्रकारों को भी समझाइए।

3. Answer the following :

निम्नलिखित के उत्तर दीजिए :

- (a) "Due to changing economic and business environment, the GAPP are losing their significance." Explain. 8

"बदलते आर्थिक और कारोबारी माहौल के कारण, जी ए पी पी अपना महत्व खो रहा है।" समझाना।

- (b) Procedure of issuing Accounting Standard in India. 8

भारत में लेखा मानक जारी करने की प्रक्रिया।

UNIT - II

इकाई - II

4. Enter the following transactions in the Journal of Shankar Stores : 16

2016

April 1 Started business with Rs. 5,00,000; paid into bank Rs. 4,00,000.

April 4 Purchase goods for Rs. 1,40,000 in all, out of which half of goods was on credit from Mr. Sudhir.

April 7 Purchased buildings for Rs. 2,00,000 and paid 2% brokerage on its purchase. Also incurred Rs. 24,000 on its registration. Payment for building was made by cheque and brokerage and registration charges were paid in cash.

April 12 Sold goods to Arun for Rs. 2,00,000. Arun pays one fourth amount in cash.

- April 14 A Cheque of Rs. 1,48,000 is received from Arun in full settlement and cheque is immediately deposited into the Bank.
- April 16 Paid stationery expenses Rs.180.
- April 17 Paid fire insurance premium on building by cheque Rs. 1,000 and Gauri Shankar's life insurance premium by cheque Rs. 4,000.
- April 20 Paid for office cleaning Rs. 200.
- April 28 Received a sum of Rs. 2,500 being rent for a portion of the building let out.
- April 28 Paid for advertisement in 'The Hindustan Times' Rs. 2,000.

शंकर स्टोर्स के जर्नल में निम्नलिखित लेनदेन दर्ज करें :

2016

- 1 अप्रैल 5,00,000; रुपये के साथ कारोबार शुरू किया बैंक में 4,00,000 रुपये भुगतान किया।
- 4 अप्रैल कुल मिलाकर 1,40,000 रुपये के सामान, खरीदें, जिनमें से आधा माल श्री सुधीर के क्रेडिट पर था।

- 7 अप्रैल 2,00,000 रुपये में भवन खरीदा और इसकी खरीद पर 2% ब्रोकरेज का भुगतान किया। इसके पंजीकरण पर 24,000 रुपये खर्च किये। भवन के लिए भुगतान चेक द्वारा किया गया था और ब्रोकरेज एवं पंजीकरण शुल्क का भुगतान नकद में किया गया था।
- 12 अप्रैल 2,00,000 रुपये में अरुण को माल बेचा। अरुण ने एक चौथाई राशि नकद में दिया।
- 14 अप्रैल 1,48,000 रुपये का एक चेक अरुण से पूर्ण निपटान में प्राप्त हुआ और चेक तुरंत बैंक में जमा कर दिया गया।
- 16 अप्रैल स्टेशनरी खर्च का भुगतान 180 रुपये किया।
- 17 अप्रैल 1,000 रुपये के चेक से भवन पर अग्नि बीमा प्रीमियम का भुगतान किया और गौरी शंकर के जीवन बीमा प्रीमियम का भुगतान 4,000 रुपये के चेक द्वारा किया।
- 20 अप्रैल कार्यालय की सफाई के लिए 200 रुपये का भुगतान किया।
- 28 अप्रैल भवन के एक हिस्से का किराया 2,500 रुपये प्राप्त हुआ।
- 28 अप्रैल 'द हिंदुस्तान टाइम्स' में विज्ञापन के लिए 2,000 रुपये का भुगतान किया।

5. Explain the following :

निम्नलिखित की व्याख्या कीजिए :

(a) What are different type of Cash Book ? How is each one of these balanced ? 8

कैश बुक के विभिन्न प्रकार क्या हैं ? इनमें से प्रत्येक किस प्रकार संतुलित है ?

(b) What do you understand by the classification of accounts ? Explain the different types of Accounts. <https://www.mdustudy.com> 8

खातों के वर्गीकरण से आप क्या समझते हैं ? विभिन्न प्रकार के खातों की व्याख्या कीजिए।

UNIT – III

इकाई – III

6. Explain the following :

निम्नलिखित की व्याख्या कीजिए :

(a) "Capital Expenditure is different from Revenue Expenditure." Explain by giving suitable examples. 8

"पूंजीगत व्यय, राजस्व व्यय से अलग है।" उपयुक्त उदाहरण देकर स्पष्ट कीजिए।

(b) Explain different types of Reserves. Distinguish Provisions and Reserves. 8

विभिन्न प्रकार के रिजर्व की व्याख्या करें। प्रावधान और रिजर्व में अन्तर कीजिए।

7. On April 1, 2012, Z Ltd. purchased a plant for Rs. 5,00,000. On 1st October in the same year, additional plant costing Rs. 2,00,000 was purchased. On 1st October, 2013, the plant was purchased on 1st April, 2012, having become obsolete is sold off for Rs. 2,65,000. On 1st July, 2014, a new plant was purchased for Rs. 8,00,000 and on the same date plant purchased on 1st October, 2012 was sold for Rs. 1,70,000. The firm provides depreciation @ 10% p. a. on original cost on 31st March every year. 16

1 अप्रैल 2012 को, Z Ltd. ने 5,00,000 रु० में एक संयंत्र खरीदा। उसी वर्ष 1 अक्टूबर को अतिरिक्त संयंत्र 2,00,000 रु० की लागत का खरीदा गया। 1 अक्टूबर, 2013 को, 1 अप्रैल, 2012 को खरीदा गया संयंत्र अप्रचलित होने के बाद 2,65,000 रुपये में बेचा जाता है। 1 जुलाई, 2014 को 8,00,000 रु० में एक नया संयंत्र खरीदा गया। और उसी तारीख को 1 अक्टूबर, 2012 को खरीदा गया संयंत्र 1,70,000 रुपये में बेचा गया। फर्म प्रत्येक वर्ष 31 मार्च को मूल लागत पर @10% प्रतिवर्ष मूलहास लगाती है।

You are required to show :

16

आपको दिखाना है :

(i) Plant Account

संयंत्र खाता

(ii) Depreciation Account and

मूल्यहास खाता और

(iii) Provision for Depreciation Account for three accounting years ending 31st March, 2015.

31 मार्च, 2015 को समाप्त होने वाले तीन लेखा वर्षों के लिए मूल्यहास खाते का प्रावधान।

UNIT – IV

इकाई – IV

8. The books of Deven Verma could not be tallied. The accountant transferred the difference Rs. 1270 in the suspense account on the debit side. The following mistakes were found later on. Rectify these errors by passing journal entries and prepare Suspense Account :

16

देवेन वर्मा की पुस्तकों का मिलान नहीं किया जा सका। लेखाकार ने 1,270 रु० के अंतर को सस्पेंस खाते में डेबिट पक्ष पर हस्तांतरित कर दिया। निम्नलिखित गलतियाँ बाद में पाई गईं। जर्नल प्रविष्टियाँ करके इन त्रुटियों को सुधारें और सस्पेंस खाता तैयार करें :

(i) The purchase of Rs. 400 from Saran was entered into sales book but Saran's personal was rightly credited.

सरन से 400 रु० का क्रय सेल्स बुक में प्रविष्ट किया गया लेकिन सरन का पर्सनल सही क्रेडिट किया गया था।

(ii) The sale of Rs. 430 to Ramdas was credited in his account as Rs. 340.

रामदास को 430 रु० की बिक्री उसके खाते में 340 रु० क्रेडिट के रूप में दिखाया गया।

(iii) The sale of old furniture of Rs. 540 was credited to sales account as Rs. 450.

540 रुपये के पुराने फर्नीचर की बिक्री, बिक्री खाते में 450 रु० क्रेडिट की गयी।

Goods worth Rs. 100 were taken by the proprietor which was not recorded.

100 रुपये का सामान मालिक द्वारा लिया गया था जो दर्ज नहीं किया गया था।

v) The sales of Rs. 296 to Kishan was entered in sales book as Rs. 269.

किशन को 296 रुपये की बिक्री, बिक्री बुक में 269 रुपये दर्ज किया गया।

vi) Sales return book balance of Rs. 210 was not included in the accounts.

210 रुपये का सेल्स रिटर्न बुक बैलेंस खातों में शामिल नहीं था।

9. From the following balances as at 31st March, 2012 and additional information prepare Trading and Profit & Loss Account and Balance Sheet of Messrs Quality Traders :

	Rs.		Rs.
Capital	80,000	Accumulated	2,000
Purchases	82,000	Depreciation on	

Sales	1,10,000	Furniture	
Purchase Return	1,000	Wages	1,000
Buildings	45,000	Rent	5,100
Accumulated	8,000	Commission (cr.)	1,500
Depreciation on		Insurance	600
Buildings		Salaries	12,500
Opening Stock	15,000	Bad-Debts	200
Debtors	20,100	Provision for Bad-	
Creditors	18,000	Debts	500
Furniture	7,000	Cash-in-hand	5,000
Carriage in	200	Cash at Bank	25,000
		Sales Tax Paid	5,000
		Bills Payable	3,500

Additional Information :

- Closing Stock was valued at Rs. 20,000.
- Provide straight line depreciation on buildings @ 5% and on furniture @ 10%.
- Outstanding Salaries Rs. 1,000.

(iv) Further Bad Debts Rs. 100.

(v) Make provision for bad debts @ 3%.

(vi) Make a provision for Discount on Debtors and Creditors @ 2%.

अथवा, 2012 को निम्नलिखित शेष राशि और अतिरिक्त जानकारी से बैलेंस शीट तैयार करें :

	₹		₹
मूल्यहास	80,000	फर्नीचर पर संवित	2,000
मूल्यहास	82,000		
कुल	1,10,000		
मजदूरी	1,000	मजदूरी	1,000
भिराया	45,000	भिराया	5,100
इमारत पर संवित	8,000	कमीशन (Cr.)	1,500
मूल्यहास		बीमा	600
कार्यिक स्टॉक		वेतन	12,500

देनदार	15,000	अशोध्य ऋण	200
लेनदार	20,100		
फर्नीचर	18,000	ऋण के लिए प्रावधान	500
कैरिज इन	7,000	हाथ में नकदी	5,000
	200	बैंक में नकदी	25,000
		बिक्री कर का भुगतान	5,000
		देय बिल	3,500

अतिरिक्त जानकारी :

- क्लोजिंग स्टॉक का मूल्य 20,000 रु०।
- इमारतों पर 5% की दर से और फर्नीचर पर 10% की दर से सीधी रेखा मूल्यहास प्रदान करें।
- बकाया वेतन 1000 रु०।

(iv) इसके अलावा अशोध्य ऋण 100 रु०।

(v) 3% की दर से अशोध्य ऋणों का प्रावधान करें।

(vi) देनदारों और लेनदारों पर 2% की दर से छूट का प्रावधान करें।
