

B.Com. (Hons.) 4<sup>th</sup> Semester (w.e.f. Academic  
Session 2015-16) onwards  
Current Scheme Examination, May-2025

## AUDITING

Paper-BCH. 4.06

Time Allowed : 3 hours]

[Maximum Marks : 80

Note : Attempt five questions in all, selecting one question from each unit. Question No. 1 is compulsory. All questions carry equal marks.

नोट : प्रत्येक इकाई से एक प्रश्न का चयन करते हुये कुल पाँच प्रश्नों के उत्तर दीजिए। प्रश्न सं. 1 अनिवार्य है। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।

1. Write short notes on the following :

निम्नलिखित पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए :

(a) Periodical Audit

सामयिक अंकेक्षण

(b) Statutory Audit

वैधानिक अंकेक्षण

(c) Voucher

प्रमाणक

(d) Four difference between Valuation and Verification of Assets.

संपत्ति के मूल्यांकन और सत्यापन के बीच चार अंतर

(e) Duties of Auditor

अंकेक्षक के कर्तव्य

(f) Depreciation

हास

(g) Management Audit

प्रबंधन अंकेक्षण

(h) Define audit certificate.

अंकेक्षण प्रमाणपत्र को परिभाषित कीजिए।

Unit-I

इकाई-I

2. Define Internal Control and give its objectives. What are the different forms of Internal Control?

आंतरिक नियंत्रण को परिभाषित कीजिए तथा इसके उद्देश्य बताइए। आंतरिक नियंत्रण के विभिन्न रूप क्या हैं?

3. What necessary steps should be taken before commencing the work of an auditor?

एक अंकेक्षक के कार्य को सम्पादित करने से पहले क्या आवश्यक कदम उठाए जाने चाहिए?

### Unit-II

### इकाई-II

4. What are the special points to which an auditor must pay special attention in vouching payments (Credit Side of Cash Book)?

वे कौन से विशेष बिंदु हैं जिन पर एक अंकेक्षक को भुगतान (कैश बुक का क्रेडिट पक्ष) की पुष्टि करते समय विशेष ध्यान देना चाहिए?

5. What do you mean by verification of Assets and how would you verify Land & Building and Patent?

संपत्तियों के सत्यापन से आपका क्या तात्पर्य है और आप भूमि एवं भवन तथा पेटेंट का सत्यापन कैसे करेंगे?

### Unit-III

### इकाई-III

6. Discuss briefly the main provisions of the Indian Companies Act regarding the appointment and removal of an auditor.

अंकेक्षक की नियुक्ति और निष्कासन के संबंध में भारतीय कंपनी अधिनियम के मुख्य प्रावधानों पर संक्षेप में चर्चा कीजिए।

7. Describe the different types of reserves and explain the duties of an auditor for such reserve.

विभिन्न प्रकार के संचयों का वर्णन कीजिए और ऐसे संचयों के लिए एक अंकेक्षक के कर्तव्यों की व्याख्या कीजिए।

### Unit-IV

### इकाई-IV

8. What are the essentials of good audit report? Explain how a good audit report is beneficial for different parties?

अच्छी अंकेक्षण रिपोर्ट के लिए आवश्यक तत्व क्या हैं? एक अच्छी अंकेक्षण रिपोर्ट विभिन्न पक्षों के लिए किस प्रकार फायदेमंद है?

9. What is investigation? What matters should be kept in mind before investigation?

अनुसन्धान क्या है? अनुसन्धान से पहले किन बातों का ध्यान रखना चाहिए?